

見 積 依 頼 書

下記のとおり見積合わせに付します。

令和 7 年 9 月 8 日

支出負担行為担当官

中国四国管区警察学校庶務部会計課長

五十嵐 純司

記

1 見積合わせに付する事項

- (1) 件 名 校内樹木剪定等業務
- (2) 業務内容等 仕様書のとおり。
- (3) 履 行 場 所 広島県広島市南区霞 1-3-93
中国四国管区警察学校
- (4) 履 行 期 限 令和 8 年 2 月 20 日
- (5) 見積書提出方法及び見積書作成方法等

本案件は、「電子調達システム (GEPS)」 (<https://www.p-portal.go.jp/>)
対象調達案件である。

参加方法	電子調達システム	持参、郵送、配送又は電子メール
見積書提出方法	電子調達システムに定める手続に従い、4 の見積書提出期限までに提出すること。	4 の見積書提出期限までに当校に見積書が到達していること。
見積書の提出先	電子調達システム	〒734-0037 中国四国管区警察学校庶務部会計課調達管財第二係 メールアドレス： chugoku.RPS1@npa.go.jp
見積金額	<u>消費税を含まない金額を入力すること。</u> 1 円未満の端数がある場合は、切捨てる。	<u>消費税を含まない金額、消費税額及び消費税額を含む金額を記載すること。</u> 1 円未満の端数がある場合は、切捨てる。
契約金額	電子調達システムに入力された消費税抜額に消費税額を加算した金額。	見積金額の消費税額を含む金額。

記載方法	電子調達システムに定める手順に従うこと。	様式は任意。「見積書記載例」を参考とすること。 電子くじの番号（任意の3桁の数字）を必ず記載すること。
その他	荷造運賃等履行に要する一切の費用は、受注者の負担とする。 現地で状況を確認して、見積書を提出すること。	

2 見積合わせに参加する者に必要な資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 警察庁から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 警察当局から、暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する事業者又はこれに準ずる者として、国発注業務等からの排除要請があり、当該状態が継続している者ではないこと。

3 仕様書の受領

別紙のとおり。

4 見積書提出期限

令和7年9月25日(木) 17時00分

5 契約書の作成

作成しない。

6 支払条件

履行完了後、適法な請求書を当校が受領した後、30日以内に国庫金の振込払とする。

7 その他

- (1) 契約の相手方となった者は、速やかに見積書の内訳書を提出すること。
- (2) 見積合わせの結果、同価の見積が2者以上ある場合は、電子調達システムにおいて電子くじを実施する。

8 問合せ先

- (1) 契約手続及び仕様書の内容に関する事項並びに見積書の提出先
〒734-0037 中国四国管区警察学校庶務部会計課調達管財第二係
電話番号 082-250-5521
(閉庁日を除く9時00分～11時50分、12時50分～17時00分)

メールアドレス chugoku.RPS1@npa.go.jp

(2) 電子調達システムの利用に関する事項

電話 0570-000-683 (ナビダイヤル)

03-4332-7803 (IP電話等の場合) (平日 9 時00分～17時30分)

問合せフォーム

<https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/UZA02/OZA0201>

FAQ (よくあるご質問)

<https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/UZA03/OZA0301>

仕 様 書

1 契約件名

校内樹木剪定等業務

2 契約概要

- (1) 履行場所 広島市南区霞 1－3－93 中国四国管区警察学校
- (2) 履行期限 令和 8 年 2 月 20 日
- (3) 業務種目 校内樹木剪定等 1 式
現地で状況を確認して、見積書を提出すること。

3 一般事項

- (1) 本業務の実施にあたっては、本仕様書によるほか、当校係官の指示に従い実施すること。
- (2) 本業務を実施する時は、事前に当校係官と工程を打ち合わせた上行うものとする。
- (3) 本業務において庁舎及び他の施設に損害を与えた場合は、速やかに当校係官に報告し、その指示に従い補修すること。

4 業務概要

- (1) 樹木剪定にあつては、次のとおり行うこととし、樹形については当校係官による現場指示とする。
 - ア 枯れ枝
 - イ 病虫害に冒されている枝
 - ウ 伸長した枝のみを切り詰め、樹形、樹冠の外観的な乱れを整える。
 - エ 枝葉の込みすぎによる枯損枝の発生を防止する。
 - オ 架線、建築物、越境、人や車両の通行などの障害となる枝
- (2) 本業務により発生した剪定枝等について校外搬出とし、速やかに収集運搬し、広島市指定の処分場で適正な処分を行い、数量等を明らかにした書類を提出すること。
- (3) 作業状況の写真（作業前、作業中、作業後）を提出すること。

5 検査

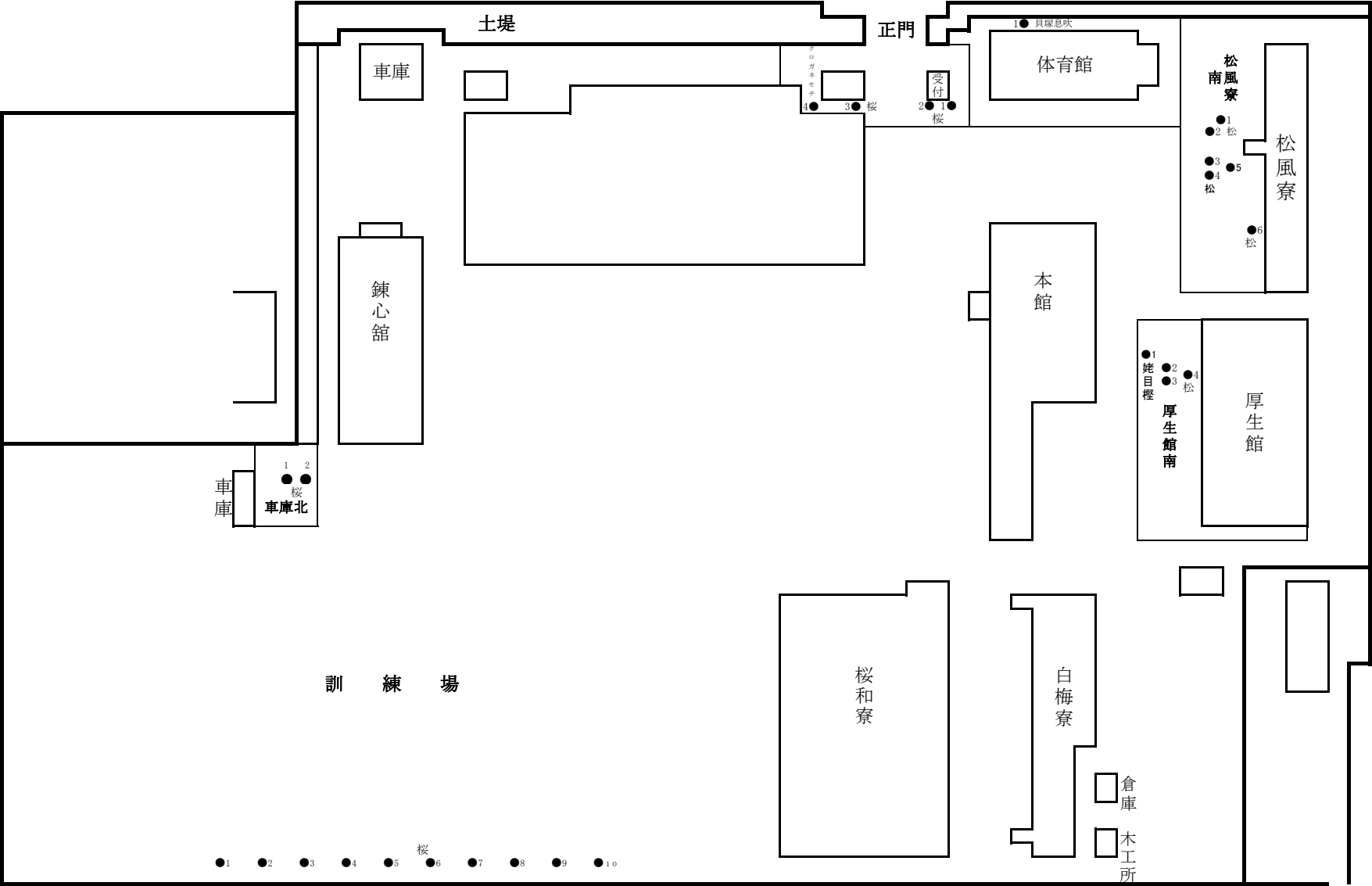
本仕様書により検査を行い、合格をもって履行完了とする。

6 支払

代金は、履行完了後に正当な支払請求書を受領した後、30日以内に国庫金の振込により支払う。

区域	作業	番号	樹種名	数量	単位	状態	備 考
正門	基本剪定	1～3	桜	3	本	支障枝 外観維持	ひこばえ、枯れ枝落とし、必要であれば 防腐剤
	基本剪定	4	クロガネモチ	1	本	支障枝 外観維持	支障枝
体育館	基本剪定	1	貝塚伊吹	1	本	支障枝	電線等支障枝
松風寮南	基本剪定	1～6	マツ	6	本	外観維持	通常剪定
厚生館	基本剪定	2～4	マツ	3	本	外観維持	通常剪定
	基本剪定	1	姥目榎	1	ヶ所	外観維持	通常剪定
車庫北	基本剪定	1, 2	桜	2	本	外観維持	ひこばえ、枯れ枝落とし、必要であれば 防腐剤
訓練場	基本剪定	1～10	桜	10	本	外観維持	ひこばえ、枯れ枝落とし、必要であれば 防腐剤

中国四国管区警察学校配置図



(見積書作成例)

御 見 積 書

作成日を記入してください

令和 年 月 日

中国四国管区警察学校 御中

件 名 校内樹木剪定等業務
有効期限

〒〇〇〇-〇〇〇〇
広島市〇〇〇〇〇〇〇〇
〇〇〇〇株式会社
代表取締役 〇〇 〇〇
TEL 〇〇〇-〇〇〇〇
FAX 〇〇〇-〇〇〇〇

見積金額 円

件 名	規 格	数量	単位	単価	金額
校内樹木剪定等業務	仕様書のとおり	1	式		
小計					
消費税及び地方消費税					
合計					

電子くじの番号

--	--	--

※代表者印を省略する場合は、担当者の方の所属、氏名（フルネーム）、連絡先を記入してください。

※必ず代表者の役職及び氏名を記入してください。

※電子くじの番号は、任意の3桁の数字を記入してください。