

見 積 依 頼 書

下記のとおり見積合せに付します。

令和8年1月28日

支出負担行為担当官

中国四国管区警察学校庶務部会計課長

五十嵐 純司

記

1 見積合せに付する事項

- (1) 件 名 モップ・マット賃貸借業務
- (2) 業務内容等 仕様書のとおり
- (3) 履行場所 広島県広島市南区霞1-3-93
中国四国管区警察学校
- (4) 履行期限 令和8年4月1日～令和9年3月31日
- (5) 見積書提出方法等

「見積書記載例」に従って見積書を作成し、下記の締切日時までに提出すること。

2 見積合せに参加する者に必要な資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 警察庁から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 警察当局から、暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する事業者又はこれに準ずる者として、国発注業務等からの排除要請があり、当該状態が継続している者ではないこと。

3 仕様書の受領

別添仕様書のとおり。

4 見積書提出場所及び締切日時

(1) 場 所 734-0037 広島市南区霞一丁目 3 番 93 号

中国四国管区警察学校庶務部会計課調達管財第二係

(2) 日 時 令和 8 年 2 月 20 日(金) 17 時 00 分

(郵送の場合は到達していること。)

5 契約書の作成

なし

6 支払条件

履行完了後適法な請求書を当校が受領した後、30 日以内に国庫金の振込により、3 ヶ月毎の部分払いとする。

7 その他

(1) 荷造運賃等は請負業者の負担とする。

(2) 見積金額は消費税を乗じた額を記載し、一円未満の端数がある場合は切捨てとすること。

(3) 見積合せの結果の公表は電話での対応も受け付けることとする。

8 問合せ先

中国四国管区警察学校庶務部会計課調達管財第二係

電話番号 082-250-5521

仕 様 書

1 品名、規格及び数量

品 名	規 格	月 間 数 量	年 間 数 量
モップ	101×32cm程度の床用モップ(オイル有り)	17本	204本
モップ	101×32cm程度の床用モップ(オイルなし)	5 本	60本
モップ	59×32cm程度の床用モップ(オイル有り)	2 本	24本
マット	150×260cm程度の除塵用マット	1 枚	12枚
マット	90×120cm程度の除塵用マット(4月～1月)	1 枚	10枚
マット	120×175cm程度の除塵用マット(4月～1月)	3 枚	30枚
マット	120×175cm程度の除塵用マット(2月～3月)	5 枚	10枚
マット	90×150cm程度の除塵用マット	2 枚	24枚
マット	65×80cm程度の除塵用マット(4月～1月)	7 枚	70枚
マット	120×180cm程度の足拭き用マット	2 枚	24枚
マット	90×150cm程度の足拭き用マット	2 枚	24枚
マット	75×240cm程度の足拭き用マット	2 枚	24枚
マット	75×360cm程度の足拭き用マット	2 枚	24枚

2 使用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

3 納品場所

広島市南区霞一丁目3番93号 中国四国管区警察学校

4 納品方法

モップ及びマットを別添設置場所に納品し、それぞれ毎月1回交換すること。
交換時期については、毎月1日とすること。ただし、1日が休日（土曜日、日曜日、祝祭日及び年末年始(12月29日～1月3日)）の場合は、次の当校勤務日に納品すること。

5 契約金額

契約期間中の賃貸借料総額（消費税及び地方消費税を含む）とする。

6 支払方法

適法な請求書を当校が受理した後、30日以内に振込により、3か月ごとの部分払いとする。

7 留意事項

- (1) 本業務の履行にあたっては、庁舎設備等に損害を与えないよう十分注意し、万一損害を与えた場合には、速やかに当校係官に報告し、その指示に従うこと。また、原状回復にかかる費用の一切を負担するものとする。
- (2) 当校について業務上知り得た事を第三者に漏らしてはならない。

8 その他

- (1) 本件は、令和8年度予算（暫定予算を含む。）が成立することを条件とする契約であり、契約締結日までに予算が成立しなかった場合の契約締結日は、予算が成立した日以降とする。また、暫定予算となった場合は、暫定予算の期間分の契約とし、本予算が成立した場合に、契約期間を令和9年3月31日まで延長するものとする。
- (2) 本仕様書に疑義のあるとき、又は本仕様書に定めのない事項については、両者協議の上、定めるものとする。

○モップ設置場所

【101×32cm程度の床用モップ】		2 2本／月
本館 3階	倉庫	1本 (オイル有り)
体育館		6本 (オイル有り)
射撃場		5本 (オイル有り)
鍊心館	柔道場	5本 (オイル有り)
鍊心館	剣道場	5本 (オイルなし)
【59×32cm程度の床用モップ】		2本／月
厚生館 2階	倉庫	2本 (オイル有り)

○マット設置場所

【150×260cm程度の除塵用マット】		1枚／月
射撃場	手洗い場	1枚
【90×120cm程度の除塵用マット】		1枚／月
4月～1月		
本館 1階 東側階段前		1枚
【120×175cm程度の除塵用マット】		4月～1月 3枚／月 2月～3月 5枚／月
4月～1月		
本館 1階	玄関ホール (北側)	1枚
松風寮 1階	玄関ホール	1枚
射撃場	玄関ホール	1枚
2月～3月		
新本館 1階	西側エントランス	1枚
	東側出入口	1枚
	北側出入口	1枚
松風寮 1階	玄関ホール	1枚
射撃場	玄関ホール	1枚
【90×150cm程度の除塵用マット】		2枚／月
厚生館 2階	食堂出入口 (東側)	1枚
	食堂出入口 (西側)	1枚
【65×80cm程度の除塵用マット】		4月～1月 7枚／月
4月～1月		
本館 1階	校長室出入口	1枚
本館 1～3階	男女WC前	6枚
【120×180cm程度の吸水足拭き用マット】		2枚／月
厚生館 1階	浴場脱衣所	2枚
【90×150cm程度の足拭き用マット】		2枚／月
厚生館 1階	浴場脱衣所	2枚
【75×240cm程度の足拭き用マット】		2枚／月
厚生館 1階	浴場脱衣所	2枚
【75×360cm程度の足拭き用マット】		2枚／月
厚生館 1階	浴場脱衣所	2枚

(見積書作成例)

作成日を記入してください

御見積書

令和 年 月 日

中国四国管区警察学校 御中

件 名 モップ・マット賃貸借業務

有効期限

〒〇〇〇-〇〇〇
広島市〇〇〇〇〇〇〇〇 印

〇〇〇〇株式会社 印
代表取締役 ○○ ○○ 印
TEL 〇〇-〇〇〇〇
FAX 〇〇-〇〇〇〇

見積金額

円

内 容	数量(式)	単価	金額
実施期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日			
モップ・マット賃貸借業務 仕様書のとおり	1		
小計			●●●●●
消費税及び地方消費税			●●●●●
合計			●●●●●

※代表者印を省略された場合は、担当者の方の所属、氏名、連絡先を記入してください。