

件名 寝具賃貸借

品目	規格	数量	備考
寝具賃貸借	仕様書のとおり	3組	
<p>特記事項</p> <ul style="list-style-type: none">別紙 仕様書参照1ヶ月分を取りまとめて、その翌月に支払いの請求を行うこと。適法な請求書を受理した後、30日以内に国庫金の振込払とする。本件に関する問合せ及び関係書類等の提出先 〒780-8544 高知県高知市丸ノ内二丁目4番30号 中国四国管区警察局四国警察支局高知県情報通信部 通信庶務課 経理係 電話 088-826-0110 メールアドレス kochi.CGA@npa.go.jp <p>見積書提出期限 令和8年3月16日(月)15:00必着のこと</p>			

見積依頼説明書

1 件 名 寝具賃貸借

(詳細別添仕様書参照)

2 注意事項

- | | |
|-------------|---|
| (1) 履行場所 | 別添仕様書のとおり |
| (2) 契約期間 | 賃貸借 令和8年4月1日～令和9年3月31日 |
| (3) 契約保証 | 不要 |
| (4) 代金の支払い | 適法な請求書を受領後30日以内に指定口座へ振込 |
| (5) 見積書の内容 | (別紙記載例を参照) |
| ア 宛名 | 高知県情報通信部長 |
| イ 日付 | 提出日を記入すること。 |
| ウ その他 | 押印を省略する場合は、以下の事項を記載すること。 <ul style="list-style-type: none">・ 発行権者の氏名及び連絡先・ 担当者の氏名及び連絡先 |
| エ 見積内訳 | 別紙記載例の内容が確認できるように記載すること。 |
| (6) 見積書提出期限 | 令和8年3月16日 15時00分 |
| (7) 書類の返却 | 交付した仕様書等は、見積書提出時に返却すること。
(電磁的記録による場合は確実に消去すること。) |
| (8) 質問の照会先 | 電 話 088-826-0110
担当者 通信庶務課経理係 |

寝具貸借仕様書

1 件名

寝具貸借

2 貸借期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

3 納入場所

中国四国管区警察局四国警察支局高知県情報通信部 高知市丸ノ内二丁目4番30号

4 寝具予定数量

3組

寝具A うち2組（寝具内訳1式）

寝具B うち1組（掛布団、敷布団、毛布、枕のみ）

5 寝具内訳

品名	仕様	4～6月	7～9月	10～3月	備考
掛布団	140×200 (cm) 相当	1	1 (夏用)	1	清潔で良く乾燥されたもの。
掛包布	150×215 (cm) 相当	1	1	1	
敷布団	100×198 (cm) 相当	1	1	1	
敷包布	106×210 (cm) 相当	1	1	1	
毛布	140×200 (cm) 相当	0	0	1	
枕	30×40 (cm) 相当	1	1	1	
枕カバー	40×68 (cm) 相当	1	1	1	

6 納品方法

- (1) 清潔で良く乾燥された5の寝具を、7の日時に納品し、使用済みの寝具を引き取ること。
- (2) 発注者が、(1)に関わらず臨時に納品を依頼したときは遅滞なく対応すること。
- (3) 掛包布、敷包布及び枕カバーの取替えは発注者が行うため、区別できるよう措置を講ずること。
- (4) 納品にあたっては、発注者の執務に支障をきたさないよう留意して実施すると共に、常に火災、盗難その他の事故が発生しないよう注意すること。
- (5) 納品は丁寧に行い、建物、器物に損傷を与えないよう注意すること。
- (6) 納品に際しては、納品書を提出すること。

7 納品日時

区 分	実施時間帯	備 考
掛布団、敷布団、毛布、枕	開庁日の 9:30～16:00	月1回納品（毎月取替え）
掛包布、敷包布、枕カバー		2週間分を隔週で納品（毎日取替え）

8 その他

この仕様書に記載がなく疑義を生じた事項については、都度協議するものとする。

見積書記載例

御見積書

令和〇年〇月〇日

高知県情報通信部長 様

下記の通り見積します。

社名・住所・TEL
代表者職名・代表者名



品名 / 仕様	数量	単価	金額
寝具賃貸借 寝具A	2組 365日	〇〇〇	2組×365日×単価...①
寝具賃貸借 寝具B	1組 365日	〇〇〇	1組×365日×単価...②
小計			①+②...③
消費税			③×0.1...④
合計			③+④